



ISTITUTO COMPRENSIVO LUSERNA SAN GIOVANNI

Istituto Comprensivo Statale di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Via Tegas,
2 – 10062 Luserna San Giovanni (TO)

Tel. 0121/909970

e-mail: toic843009@istruzione.it
sito web: <https://icluserna.edu.it>



toic843009@pec.istruzione.it
codice fiscale: 94544270013

**AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE/ESTERNE (COLLABORAZIONI PLURIME/
LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE) DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL
CCNL, DELL'EX ART 35 DEL CCNL (COLLABORAZIONI PLURIME) E DELL'ART. 2222 DEL CC (LAVORO AUTO-
NOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE) A VALERE SU:**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento
dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università*

*Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secon-
darie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*

*Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla di-
spersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)*

Codice progetto

M4C1I1.4-2024-1322-P-47573

CUP: J34D21001410006

TITOLO: INSIEME SI PUÒ!

ISTITUTO COMPRENSIVO LUSERNA S. GIOVANNI
Prot. 0001895 del 05/03/2025
IV-5 (Uscita)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024



- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTO** L'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4
- VISTO** l'atto di concessione Prot. N. 142565 del 12/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- CONSIDERATO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.8 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. a.s. 2024/2025

VISTA la necessità di individuare docenti/ figure di esperti per le attività relative alla linea di Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

il seguente avviso unico avente per oggetto la procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali per la selezione e il reclutamento di n. 10 Esperti competenti nei percorsi di mentoring e orientamento nell'ambito della linea di Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (DM 19/2024);

Art. 1 Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale docente in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale esperti esterni in collaborazione plurima
- C. da ultimo, a personale esperti esterni contrattualizzati ai sensi dell'art. 2222 del CC

Art. 2 Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di n. 10 esperti per le seguenti figure:

n°	Titolo percorso	Tipologia del percorso	Professionalità	Numero percorsi	Durata di ciascun percorso	Figure richieste	TOTALE ORE
1	Percorsi di sostegno al benessere emotivo	Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, o negli apprendimenti o emotiva, che prevede in particolare l'erogazione di percorsi individuali di mentoring e coaching motivazionale.	Psicologo/counsellor	78	3 h	2	234 H



2	Percorsi di accompagnamento all'autonomia	Formativa in favore degli studenti con fragilità nell'apprendimento e nella relazione, che prevede in particolare l'erogazione di percorsi individuali di sostegno all'integrazione	Docente o Educatore o Assistente all'inclusione o Figure specializzate nei Disturbi Specifici dell'Apprendimento o Logopedisti	6	22 h	3	132 H
3	Percorsi di sostegno allo studio	Formativa in favore degli studenti con fragilità nell'apprendimento e nella relazione, che prevede in particolare l'erogazione di percorsi individuali di sostegno allo studio	Docente o Educatore o Figure specializzate nei Disturbi Specifici dell'Apprendimento o Logopedisti	29	6 h	5	174 H

Destinatari dei percorsi: alunni individuati dai C.d.C. Della Scuola Secondaria di I grado.

Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle prestazioni di cui di seguito:

- ☐ partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- ☐ partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- ☐ collaborare con il Gruppo di lavoro nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- ☐ svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- ☐ sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- ☐ aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;
- ☐ espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- ☐ collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- ☐ redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- ☐ collaborare con il Gruppo di lavoro nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- ☐ predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;
- ☐ partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- ☐ partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- ☐ collaborare con il Gruppo di lavoro nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- ☐ svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- ☐ sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- ☐ aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;



- ▣ espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali necessari allo svolgimento dei percorsi
- ▣ collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- ▣ redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- ▣ collaborare con il Team di lavoro nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- ▣ predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

1. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. siano in possesso del Diploma di Scuola Secondaria di II grado;
3. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
4. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
6. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
7. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
9. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
10. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445 contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

La selezione delle candidature avverrà secondo la tabella di valutazione dei titoli sotto indicata che è parte integrante del presente bando. I punteggi riportati a fianco di ciascun requisito saranno utilizzati per la redazione della graduatoria di merito.

E' richiesto come prerequisito un diploma di Scuola Secondaria di II grado.

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
TITOLI DI STUDIO			
A1. Laurea quinquennale vecchio ordinamento o Laurea Magistrale in Psicologia.	Votazione riportata al termine del corso di laurea vecchio ordinamento o magistrale	<ul style="list-style-type: none"> 110 con lode 25 punti Da 100 a 110 20 punti Inferiore a 100 15 punti 	Max 30 punti
A2. Laurea triennale attinente all'incarico ad esempio psicologia, logopedia, scienze dell'educazione (in alternativa al punto A1)	Votazione riportata al termine del corso di laurea TRIENNALE	<ul style="list-style-type: none"> Da 100 a 110 10 punti Inferiore a 100 5 punti 	Max 15 punti
A3. Diploma di Scuola Secondaria di II grado (in alternativa ai punti A1, A2)	Diploma	<ul style="list-style-type: none"> 5 punti 	Max 5 punti
A4. Attestato O.S.S.	Attestato	<ul style="list-style-type: none"> 5 punti 	Max 5 punti
A5. Altri corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento, master attinenti all'attività di supporto nell'età evolutiva o alla professione di counsellor rilasciati dall'Università o Enti accreditati. I corsi devono avere durata di almeno 10h.	Verranno valutati max. 5 titoli	n. 2 punti ogni corso	Max 10 punti
ESPERIENZA PROFESSIONALE			
B1. Esperienze professionali, analoghe e comprovate, in assistenza psicologica, sportello di ascolto, interventi nei gruppi classe e screening per DSA in istituzioni scolastiche pubbliche o private. Interventi di almeno 40h/annui ciascuno	Verranno valutati max. 6 interventi	n. 5 punti per ogni intervento	Max 30 punti

B2. Esperienze professionali in qualità di educatore e/o assistente all'integrazione, presso gli istituti scolastici per interventi della durata di almeno 40 h/annui.	Verranno valutati max. 4 interventi	n. 5 punti per ogni intervento	Max 20 punti
B3. Esperienze professionali in qualità di educatore e/o assistente all'integrazione, presso l'I.C. Luserna San Giovanni, Scuola Secondaria I grado per interventi della durata di almeno 40 h/annui.	Verranno valutati max. 5 interventi	n. 1 punto per ogni intervento	Max 5 punti

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- ☑ **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- ☑ **COLLABORAZIONE PLURIMA** in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale esterno in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- ☑ **ESPERTI ESTERNI** in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso questa istituzione scolastica, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto;

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. 5. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Articolo 5 – Attribuzione e Durata dell'incarico

L'incarico sarà conferito anche in presenza di un numero inferiore di istanze rispondenti alle esigenze richieste per la realizzazione dell'Investimento (possibili più incarichi ad personam - come da progetto max n. ore 540 totali).

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.



Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica, e comunque fino al termine della realizzazione dell'Investimento previsto per il 15 settembre 2025 (salvo eventuali proroghe).

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 42,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno 19 marzo 2025.**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

Articolo 8- Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Articolo 9 – Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum vitae e il documento di identità.

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura e la relativa preferenza.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Articolo 10 - Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio



informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

Verranno redatte n° 3 graduatorie distinte, una per ogni tipologia di percorso.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti e/o esperti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Articolo 11 - Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Articolo 12 – Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative ed esclusivamente a seguito della erogazione dei fondi da parte delle autorità competenti. L'Istituto si riserva la possibilità di non raggiungimento del target, per le quali potrebbe non ricevere i fondi stabiliti.

Articolo 13 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica prof.ssa Alessia Barral.

Articolo 14 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.icluserna.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - Istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Alessia Barral



Allegato A - Istanza di partecipazione

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO o TUTOR relativamente al progetto di cui sopra.

Barrare la/le casella/e per il ruolo a cui ci si vuole candidare.

Titolo Percorso	Preferenza	NUMERO DI PERCORSI	TOTALE ore disponibilità
1. Percorsi di sostegno al benessere emotivo			
2. Percorsi di accompagnamento all'autonomia			
3. Percorsi di sostegno allo studio			

In caso di scelta di più percorsi indicare l'ordine di preferenza numerando dal preferito : _____

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**



Allegato B – Griglia di valutazione

TITOLO DI STUDIO			da compilare a cura del candidato
		PUNTI	
A1. Laurea quinquennale vecchio ordinamento o Laurea Magistrale in Psicologia.	Verrà valutata una sola laurea	<ul style="list-style-type: none"> • 110 con lode 25 punti • Da 100 a 110 20 punti • Inferiore a 100 15 punti 	
A2. Laurea triennale attinente all'incarico ad esempio psicologia, logopedia, scienze dell'educazione (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<ul style="list-style-type: none"> • Da 100 a 110 10 punti • Inferiore a 100 5 punti 	
A3. Diploma di Scuola Secondaria di II grado (in alternativa ai punti A1, A2)		n. 5 punti	
A4. Attestato O.S.S.		n. 5 punti	
A5. Altri corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento, master attinenti all'attività di supporto nell'età evolutiva, rilasciati dall'Università o Enti accreditati. I corsi devono avere durata di almeno 10h.	Verranno valutati max 5 interventi	n. 2 punti per ogni intervento	
ESPERIENZA PROFESSIONALE			
B1. Esperienze professionali, analoghe e comprovate, in assistenza psicologica, sportello di ascolto, interventi nei gruppi classe e screening per DSA in istituzioni scolastiche pubbliche o private. Interventi di almeno 40h/annui ciascuno	Verranno valutati max 6 interventi	n. 5 punti per ogni intervento	
B2. Esperienze professionali in qualità di educatore e/o assistente all'integrazione, presso gli istituti scolastici per interventi della durata di almeno 40 h/annui.	Verranno valutati max 4 interventi	n. 5 punti per ogni intervento	
B3. Esperienze professionali in qualità di educatore e/o assistente all'integrazione, presso l' I.C. Luserna	Verranno valutati max 5	n. 1 punto per ogni intervento	



San Giovanni, Scuola Secondaria I grado per interventi della durata di almeno 40 h/annui.	interventi		
TOTALE MAX		100	