

## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

# COPERNICO LUXEMBURG

## SEZIONI LINGUISTICA-SCIENTIFICA-TECNICA

BANDI PERSONALE		
<div data-bbox="151 779 954 887" style="border: 1px solid black; padding: 5px;">                     ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "COPERNICO-LUXEMBURG"-TORINO                      Prot. 0000993 del 24/01/2025                      VII-6 (Uscita)                 </div>		<b>DESTINATARI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>PERSONALE SCOLASTICO INTERNO/ESTERNO</b></li> <li>- <b>SITO WEB (SEZ. DEDICATA)</b></li> <li>- <b>AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE</b></li> </ul>
<b>OGGETTO: AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO/ESTERNO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTI AVENTI AD OGGETTO "COMUNITA' DI PRATICHE – PNRR M4C1-2.1 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)"</b> <b>CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222</b> <b>CUP: I14D23004220006</b>		

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del Lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
VISTO	il DPR275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO	Il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n.166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
VISTA	la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO	che ai sensi dell'art.45 del D.l.129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire

## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

# COPERNICO LUXEMBURG

## SEZIONI LINGUISTICA-SCIENTIFICA-TECNICA

l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

- VISTO la circolare n°2 del 2febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n.34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n.2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4– Istruzione e Ricerca – Componente1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot.nm\_pi. A00GABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 –

C.so Caio Plinio 2 - 10127 Torino - Tel: 011 062 0787

email: [tois06400e@istruzione.gov.it](mailto:tois06400e@istruzione.gov.it) - email: [iis@coplux.edu.it](mailto:iis@coplux.edu.it) - PEC: [tois06400e@pec.istruzione.it](mailto:tois06400e@pec.istruzione.it)

sito: [www.coplux.edu.it](http://www.coplux.edu.it) - C.F.: 97796270011

## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

# COPERNICO LUXEMBURG

## SEZIONI LINGUISTICA-SCIENTIFICA-TECNICA

“Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO Allegato1- Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la nota prot. n.m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”;

CONSIDERATA l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l’atto di concessione prot. 1359 del 05/03/2024 regolarmente firmato dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa, adottato per il triennio 2022/2025, aggiornato nell’a.s. 2023-2024 con delibera di approvazione del Collegio dei docenti del Consiglio di Istituto;

VISTO Il Programma Annuale E.F.2024, approvato con delibera n.05 del Consiglio di Istituto del 23/12/2023;

VISTA la necessità di individuare docenti esperti in qualità di COMUNITA’ DI PRATICHE per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

### DETERMINA

#### Art.1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la

## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

# COPERNICO LUXEMBURG

## SEZIONI LINGUISTICA-SCIENTIFICA-TECNICA

selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	Compiti	n° figure richieste	Ore di impegno richieste
<b>Responsabile Componente della comunità di pratiche</b>	<p>Coordinare la Comunità di pratiche.</p> <p>Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione Didattica e digitale.</p>	1	40
<b>Componente della comunità di pratiche</b>	<p>Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.</p>	7	217

## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

# COPERNICO LUXEMBURG

## SEZIONI LINGUISTICA-SCIENTIFICA-TECNICA

### Art. 2 – Modalità di presentazione

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (Allegato C) (anche esse debitamente firmate), da Curriculum Vitae in formato europeo e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12:00 del 09/02/2025** esclusivamente a mezzo PEO all'indirizzo [iis@coplux.edu.it](mailto:iis@coplux.edu.it).

### Art.3 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae
- 7) Scheda valutazione titoli
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### Art.4 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per la figura professionale, presentando istanza di Partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

### Art.5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un

## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

# COPERNICO LUXEMBURG

## SEZIONI LINGUISTICA-SCIENTIFICA-TECNICA

eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione del GRUPPO DI LAVORO ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

### **Art.6 Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

### **Art.7 Compiti del componente della comunità di pratiche**

- Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- Fare un'analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Individuare le aree tematiche dei percorsi
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato,



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

# COPERNICO LUXEMBURG

## SEZIONI LINGUISTICA-SCIENTIFICA-TECNICA

in numero di alunni e/o numero di ore

- Formulare proposte circa l'area formativa, ovvero sia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- Favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche
- Favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco.
- Programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto
- Favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua
- Stimolare progetti collaborativi tra gli attori
- Introdurre la pratica del feedback continuativo
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Verificare gli indicatori periodici

### Art.8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno):

- Essere in possesso di Laurea magistrale
- Essere in possesso di laurea triennale
- Essere in possesso di diploma secondaria II Grado

### Art.9 Commissione di valutazione

1. Tutte le fasi delle operazioni del presente avviso saranno gestite da un'apposita commissione esaminatrice composta da 3 componenti all'uopo nominata dopo la data di scadenza di presentazione delle offerte.
2. Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'ALBO ON-LINE dell'Istituto. Avverso la GRADUATORIA PROVVISORIA di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la GRADUATORIA DEFINITIVA, avverso la quale sarà possibile esperire il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione

C.so Caio Plinio 2 - 10127 Torino - Tel: 011 062 0787

email: [tois06400e@istruzione.gov.it](mailto:tois06400e@istruzione.gov.it) - email: [iis@coplux.edu.it](mailto:iis@coplux.edu.it) - PEC: [tois06400e@pec.istruzione.it](mailto:tois06400e@pec.istruzione.it)

sito: [www.coplux.edu.it](http://www.coplux.edu.it) - C.F.: 97796270011

## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

# COPERNICO LUXEMBURG

## SEZIONI LINGUISTICA-SCIENTIFICA-TECNICA

stessa. A seguito di aggiudicazione definitiva, il Dirigente Scolastico provvederà all'affidamento dell'incarico.

- Se la presentazione delle domande da parte dei docenti interni corrisponde al numero esatto della richiesta dell'avviso, il Dirigente scolastico pubblicherà direttamente la graduatoria definitiva e conseguentemente attribuirà gli incarichi;

È ammessa la possibilità per ciascun candidato di proporsi per più profili, avendone i requisiti;

In caso di presentazione di un numero di candidature inferiore ai profili disponibili, l'Istituto si riserva la facoltà di attribuire un massimo di due incarichi allo stesso candidato che presenti un profilo adeguato al ruolo da svolgere secondo la valutazione del Dirigente scolastico.

### Art.10 Criteri di Selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati con riguardo alle tipologie di incarichi da conferire:

### TITOLI CULTURALI (max 25 pp)

Descrizione sintetica titolo/i valutabile/i indicato/i in dettaglio nel curriculum vitae	Punteggio	
<b>A1)</b> Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento inerente l'area disciplinare  <b>Max10 punti</b>	fino a 89	5 punti
	da 90 a 99	6 punti
	da 100 a 104	7 punti
	da 105 a 110	8 punti
	110 e lode	10 punti
<b>A2 )</b> Laurea Triennale (in alternative al punto A1)	fino a 89	4 punti
	da 90 a 104	5 punti
	da 105 in poi	6 punti



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

# COPERNICO LUXEMBURG

## SEZIONI LINGUISTICA-SCIENTIFICA-TECNICA

<b>A3) Diploma di istruzione di secondo grado</b> In alternativa A1 e A2	<b>4PUNTI</b>
<b>B Altri Titoli di Studio e/o Formazione attinenti l'area disciplinare</b> Corsi di formazione sulla transizione digitale Corsi di formazione su conduzione gruppi Altra laurea, dottorato di ricerca, master universitario, specializzazione  Perfezionamento universitario  <b>C1 CERTIFICAZIONI INFORMATICHE</b> C1) EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati C2) Certificazione CISCO o equipollente	2pp/titolo  <b>MAX10punti</b>  1 p/titolo  <b>Max2 punti</b> 0,50pt per ogni titolo(max2titoli) 1 pt per ogni titolo (max 2 titoli) ( <b>tot.</b> <b>max 15 punti</b> )

### TITOLI PROFESSIONALI (max 15 pp)

Descrizione sintetica titolo/i valutabile/i indicato/i in dettaglio nel curriculum vitae	Punteggio
D .Abilitazioni Professionali inerenti l'area disciplinare	Punti 2 per ogni abilitazione <b>referibile all'area disciplinare (max punti 8)</b>
Esperienze professionali di pertinenza all'area di riferimento (per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali)	Punti 1 per esperienza (per incarichi ed esperienze pari o superiori a un anno) <b>Max punti 3</b>
Esperienze nel settore di pertinenza quale esperto in progetti presso enti e/o associazioni pubbliche o private e in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PON (per incarichi o esperienze di almeno 20 ore)	Punti 1 per esperienza  <b>Max punti 4</b>

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

## COPERNICO LUXEMBURG

SEZIONI LINGUISTICA-SCIENTIFICA-TECNICA

### ESPERIENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE (max 40 pp)

Descrizione sintetica titolo/i valutabile/i indicato/i in dettaglio nel curriculum vitae	Punteggio
<b>E1. Esperienze di progettazione in azioni FSE-PNSD-PNRR 2 pt x ogni esperienza (max 5 esperienze)</b>	<b>MAX 10 PUNTI</b>
<b>E2. Incarichi di Animatore Digitale 3 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)</b>	<b>MAX 12 PUNTI</b>
<b>E3. Incarico di docenza in corsi extrascolastici inerenti alla matematica 1,5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)</b>	<b>MAX 6 PUNTI</b>
<b>E4. Esperienze come formatore sulle tematiche in oggetto, 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)</b>	<b>MAX 4 PUNTI</b>
<b>E5. Incarichi di Funzione Strumentale 1 pt x ogni esperienza annuale (max 4 esperienze)</b>	<b>MAX 4 PUNTI</b>
<b>E6. Incarico di Referente progetti o laboratori sulle tematiche in oggetto, 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)</b>	<b>MAX 4 PUNTI</b>

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- 1) l'appartenenza all'ordine di scuola a cui fa riferimento l'incarico da conferire;
- 2) pregresse esperienze lavorative con valutazione positiva presso il medesimo ordine di scuola e il medesimo ambito progettuale di riferimento.

### Art. 11 Destinatari e ordine di selezione

Fermo restando il possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti, il presente Avviso di selezione è rivolto a personale interno/esterno all'Istituzione scolastica.

### Art. 12 – Compenso

Il corrispettivo Lordo Stato previsto è pari ad Euro 34,00/h Lordo Stato.

## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

# COPERNICO LUXEMBURG

## SEZIONI LINGUISTICA-SCIENTIFICA-TECNICA

Il corrispettivo orario omnicomprensivo si intende come Lordo Stato e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate (oltre il normale orario di servizio), al quale verranno applicate tutte le ritenute previdenziali ed assistenziali previste per legge.

### **Art.13 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art.15 del D.lgs.36/2023e della legge7agosto1990, n.241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Prof. Fulvio Genero

### **Art. 14 Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale, all'Albo Pretorio, in Amministrazione Trasparente e nella sezione del sito web dedicata ai progetti PNRR.

### **Art. 15 Rinvio all'art.53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art.53 del D.Lgs. n. 165/2001.

### **Art. 16 Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs.n.165/2001, al Codice Civile e alle altre norme vigenti.

Sono allegati al presente avviso di gara i seguenti documenti:

- **allegato a)** "domanda di partecipazione";
- **allegato b)** "tabella di autovalutazione dei titoli"
- **allegato c)** "dichiarazione di incompatibilità"

### **Art. 17 - Informativa sul trattamento dei dati**

Ai sensi del regolamento UE 2016/679 e del D.lgs 196/2003 come modificato dal D.lgs 101/2018, i dati personali, forniti e raccolti in occasione della presente procedura, saranno trattati esclusivamente in funzione

C.so Caio Plinio 2 - 10127 Torino - Tel: 011 062 0787  
email: [tois06400e@istruzione.gov.it](mailto:tois06400e@istruzione.gov.it) - email: [iis@coplux.edu.it](mailto:iis@coplux.edu.it) - PEC: [tois06400e@pec.istruzione.it](mailto:tois06400e@pec.istruzione.it)  
sito: [www.coplux.edu.it](http://www.coplux.edu.it) - C.F.: 97796270011

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italia Domani  
PILLOLE DI CITTADINANZA E INNOVAZIONE

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

## COPERNICO LUXEMBURG

SEZIONI LINGUISTICA-SCIENTIFICA-TECNICA

e per i fini della procedura medesima e saranno conservati presso gli uffici competenti dell'Amministrazione.

Il conferimento dei dati previsti dal bando e dal presente capitolato, è obbligatorio ai fini della partecipazione.

Il trattamento dei dati personali viene eseguito sia in modalità automatizzata che cartacea. In relazione ai suddetti dati, l'interessato può esercitare i diritti di cui al regolamento UE 2016/679 e all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

Il presente avviso è pubblicato sul sito della scuola all'indirizzo [www.coplux.edu.it](http://www.coplux.edu.it).

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Fulvio Genero  
(Firmato digitalmente)